

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
Протокол №1 от 29.08.2014г

« УТВЕРЖДЕНО»

Директор МОУ СОШ с. Дмитриевка

А.Н. Требунская
А.Н. Требунская
Приказ № 62 от 29.08.2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива муниципального общеобразовательного учреждения "средняя общеобразовательная школа с.Дмитриевка Новоузенского района Саратовской области

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива решает общие вопросы об организации деятельности трудового коллектива.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель. Председатель общего собрания трудового коллектива избирается из состава общего собрания трудового коллектива Учреждения.
- 1.4. Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

II. Основные задачи общего собрания трудового коллектива

- 2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание трудового коллектива имеет право на самостоятельное решение вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности.

III. Функции общего собрания трудового коллектива

- 3.1. Общее собрание трудового коллектива:
 - принимает решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения;
 - обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности, условия труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся в Учреждении;
 - определяет порядок и условия представления социальных гарантий и льгот в пределах компетенций Учреждения;
 - заслушивает отчеты директора о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности школы и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

IV. Права общего собрания трудового коллектива

4. 1. Общее собрание трудового коллектива имеет право выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
4. 2. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:
 - потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
 - при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

V. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива

5. 1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения.
5. 2. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь.
5. 3. Председатель общего собрания трудового коллектива:
 - организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
 - информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с администрацией Учреждения);
 - определяет повестку дня (совместно с администрацией Учреждения);
 - контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива.
5. 4. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.
5. 5. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива.
5. 6. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием.
5. 7. Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.
5. 8. Решение общего собрания трудового коллектива, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам, обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

VI. Ответственность общего собрания трудового коллектива

6. 1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:
 - за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам.

VII. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

7. 1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом в печатном или рукописном виде.
7. 2. В книге протоколов фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
 - решение.
7. 3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.
7. 4. Нумерация ведется от начала календарного года.

Прошнуровано,
пронумеровано
на 3 листах

A. N. Дребунская
Директор школы:

